



Koordination Kundenzentrum (m/w/d)

in Teilzeit (28 Stunden)

Die Noris-Arbeit (NOA) gGmbH ist eine Tochtergesellschaft der Stadt Nürnberg mit der Aufgabe sozial benachteiligten Personengruppen gesellschaftliche Teilhabe zu ermöglichen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und strukturierte Fachkraft für unser Kundenzentrum. In dieser Position übernehmen Sie eine zentrale Rolle in der Organisation und operativen Umsetzung administrativer Prozesse und stellen die Umsetzung von Vorgaben und Änderungen des BAMF sicher.

Es besteht die Möglichkeit zur Aufstockung der Stelle durch Lehreinheiten im Qualifizierungsbereich.

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Koordination des Kundenzentrums (Arbeitsorganisation, Sicherstellung der Besetzung etc.)
- Operative Mitarbeit im Kundenzentrum (Kundenbetreuung, Verwaltungsaufgaben, Gesprächsführung, Schnittstellenkommunikation mit internen Einheiten und Auftraggebern)
- Betreuung von Teilnehmenden
- Optimierung der Arbeitsabläufe und Verwaltungsprozesse
- Verantwortlicher Ansprechpartner für die eingesetzte Software

Das zeichnet Sie aus:

- Abgeschlossene kaufmännische oder pädagogische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit Interesse an Verwaltungsarbeiten
- Erfahrung in der Organisation und Verwaltung von Kundenzentren oder vergleichbaren Bereichen
- Sicherer Umgang mit behördlichen Vorgaben, insbesondere des BAMF
- Kommunikationsstärke, Serviceorientierung sowie strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Verwaltungssystemen

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- Eine gute Work-Life-Balance – flexible Arbeitszeiten
- Fort- und Weiterbildungen, die Sie wirklich voranbringen – fachlich und persönlich
- VGN-Firmen-Abo sowie kostenfreie Parkplätze am Arbeitsort
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVÖD

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail unter personal@noa.nuernberg.de. Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Frau Carolin Bezold, Leitung Finanzen und Verwaltung, Allersberger Straße 130, Nürnberg, Telefon 0911 / 5863 246.

Besuchen Sie unsere Homepage www.noa.nuernberg.de